Frat – Lourdes 2020

du samedi 4 avril (soir) au jeudi 9 avril (matin) 2020

L'ESSENTIEL DU RESPONSABLE DE GROUPE

Ce document a pour objectif de vous aider à appréhender **votre mission de responsable de groupe**, à vous **aider à préparer le Frat** avec votre aumônerie ou votre établissement scolaire.

Vous retrouverez ces informations sur le site du Frat, dans l'onglet Responsables de Groupe

https://organisation.frat.org/

1. L'organisation du FRAT

Le FRAT est organisé par une équipe de bénévoles répartis en commission *(liturgie, logistique, transport, communication, santé, handicap…)* et les équipes diocésaines (les 8 diocèses d'Ile de France).

Ils sont soutenus par deux salariés : Jean-Michel DUPONT et Marguerite NIEL joignables au 01 78 91 94 94.

Pour le diocèse de Versailles, l'équipe diocésaine est constituée de 10 personnes.

Vous pouvez contacter les délégués ou l'aumônier diocésains :

- Catherine & Benjamin LEMOINE dd78@frat.org **06 10 24 15 84**
- Père Charles-Henry HUGUET charleshenry.huguet@catholique78.fr

L'équipe diocésaine est à votre écoute et vous sert d'interface avec toute l'Equipe d'Organisation du FRAT.

Avant le FRAT

VOTRE MISSION DE RESPONSABLE DE GROUPE

➲ ***Constituer le groupe en invitant les jeunes***

Le FRAT de Lourdes s'adresse aux jeunes lycéens de votre lycée/aumônerie/paroisse. Mais ayez à cœur de proposer toujours plus large en ouvrant à des jeunes désireux de vivre une expérience de Foi.

➲ ***Recruter des animateurs*** parmi les animateurs d'aumônerie, les parents, les professeurs, d'anciens frateux, les jeunes pro de la paroisse…

Le FRAT exige **1 animateur pour 8 jeunes.** Le responsable de groupe ne compte pas comme animateur.

Nous vous conseillons de recruter des animateurs de plus de 21 ans.

Ces adultes seront sous votre responsabilité au Frat. Leur comportement doit bien évidemment être compatible avec l'encadrement de jeunes mineurs.

➲ ***Créer une dynamique de groupe*** et faire rentrer jeunes dans la dynamique de pèlerinage

Nous vous invitons à organiser des **rencontres** avant le Frat afin que tout le monde (jeune, anim, RG) fasse connaissance. Il est important que vous connaissiez vos jeunes avant le départ pour Lourdes.

Ces rencontres peuvent prendre la forme de moments conviviaux *(repas, temps de louange, témoignage d'anciens Frateux…)*

Courant Mars 2020, nous vous demanderons **d'organiser et d'animer le Carrefour 0**, cette rencontre permettra à tous de s'approprier le thème de cette année…

➲ ***Assurer le lien avec les parents***

Vous êtes responsable des informations transmises aux parents des jeunes qui composent votre groupe. Le Frat ne fera pas de communication direct aux parents, tout passe par vous !

Nous vous conseillons d'assurer une bonne communication (avec une réunion de présentation, des mails…) visant à les informer ce qui est vécu au FRAT :

- Le thème, les activités, le programme
- Les informations logistiques (transport, hébergement…)
- Leur indiquer qu'ils peuvent suivre les grandes célébrations sous Pie X en direct sur FRATtv.Com

➲ ***Gérer les inscriptions***

Vous êtes chargé d'inscrire votre groupe, de faire remplir les documents d'inscription aux familles… n'hésitez pas à **vous faire aider** par le secrétaire de votre aumônerie/paroisse ou par des parents *(parfois plus à l'aise pour gérer l'administratif que l'animation !)*

➲ ***Lettre de mission***

Comme responsable de groupe, vous êtes envoyé en mission par votre curé, chef d'établissement, responsable d'aumônerie… une lettre de mission sera à compléter et nous retourner d'ici le Frat.

INSCRIPTIONS ET DEMARCHES ADMINISTRATIVES

Les inscriptions se font en 2 temps en ligne sur **https://frat2020.web-events.net/**

➲ **Inscription du groupe** du 23 novembre 2019 au **24 janvier 2020**

- Déclarer le nombre prévisionnel de participants de votre groupe,
- Valider la participation du groupe par paiement de l'acompte

➲ **Inscriptions nominatives** du 25 janvier au **27 février 2020**

Chaque participant de votre groupe sera à inscrire nominativement (responsable, prêtre, jeunes, …),

Le montant total à régler sera calculé automatiquement, déduisant l'acompte déjà versé.

Afin d'inscrire nominativement sur le site chacune des personnes composant votre groupe, vous devrez faire remplir plusieurs documents aux familles :

- La fiche d'inscription
- L'autorisation parentale,
- Acompte ou globalité du règlement,

Votre effectif

L'effectif du groupe peut être modifié jusqu'au **jeudi 27 février 2020.**
Votre effectif comprend **TOUS** les participants de votre groupe :

- 1 SEUL Responsable de groupe
- Jeunes
- Animateurs / animatrices
- Aumônier
- Religieux / religieuses

Votre dossier de groupe

Au cours du Frat, vous devrez avoir avec vous les documents suivants :

- L'autorisation parentale de chaque jeune
- La fiche sanitaire de chaque jeune
- La liste complète de votre groupe avec les coordonnées de tous, notamment vos animateurs.

ASPECTS FINANCIERS

Les tarifs

- **Tarif 325 € pour TOUT frateux : jeune et adulte** (resp., animateur, prêtres…)
- **Tarif Réduit 300 € :** une réduction est proposée aux membres d'un même foyer fiscal, le tarif réduit s'applique à chacune des personnes concernées.

Le règlement

- **Acompte** à verser avant le Vendredi **24 janvier 2020** *(20% du tarif unique x nb participants)*
- **Solde** à régler a vant le Jeudi **27 février** 2020

Pour le paiement, un **règlement unique pour le groupe** vous est demandé.
Merci d'indiquer dans le libellé du virement ou au dos du chèque :

- N° de groupe *(situé dans le mail de confirmation de votre inscription)*
- Nom du groupe

Merci de **privilégier les Virements**. Les Chèques sont à adresser au Frat 24 rue st Roch - 75001 PARIS, à l'ordre de « le FRATERNEL » .

LA COMMISSION HAND'IN'FRAT

Hand in FRAT est là pour favoriser la participation au FRAT quelle que soit la situation de santé, de handicap en proposant **une logistique adaptée (**navettes, places assises, hôtels accessibles, carrefours adaptés…)

Pour cela, un questionnaire en ligne sera à compléter avant le 27 février.

Conseil : lisez et récoltez les fiches sanitaires dès que possible pour éviter toutes mauvaises surprises !

Allergies alimentaires : les allergies sont traitées directement par le « référent hébergement » (voir rubrique hébergement).
Soins, médicaments… : les prises médicamenteuses orales ou injectables sont à organiser avec les familles (gestion par un animateur, le responsable de groupe ou intervention d'une infirmière à domicile à trouver par vos soins)

Contact : Céline DEDGE, handinfrat@frat.org

- **Réunion pour les nouveaux Responsables de Groupe vendredi 17 janvier 2020 à 20h30,** à l'évêché, 14 rue Monseigneur Gibier – 78000 Versailles.

Réunion pour vous aider à mieux comprendre l'organisation du Frat, à vous donner les petits trucs pour découvrir Lourdes, à préparer vos temps de vie de groupe…

- **FAC 1 FRAT Aux Champs n°1 samedi 18 janvier 2020 - 24 rue Saint Roch – 75001 PARIS**

Etat d'avancement du FRAT : thème, nouveautés, grille, temps diocésain,… vous pouvez venir accompagnés de vos animateurs.

- **FAC 2 FRAT Aux Champs n°2 samedi 29 février de 9h à 13h,**

Au Collège Lycée Saint-Exupéry, 11 Rue Michael Faraday, 78180 Montigny-le-Bretonneux

Vos animateurs devront tous être présents : rencontre avec Mgr Valentin, présentation du thème, des carrefours, des sacrements…

- **La braderie samedi 21 mars 2020 matin** 24 rue Saint Roch – 75001 PARIS

Vous y récupèrerez toutes les dernières informations pratiques (transports, hébergement, etc…) ainsi que vos livrets et autres matériels.

Pendant le FRAT

VOTRE ROLE DE RESPONSABLE DE GROUPE DURANT LE FRAT:

Votre rôle est similaire à celui des animateurs (hormis pour les Carrefours que vous n'animez pas). Cependant, quelques missions vous reviennent en plus :

- Conservez avec vous les documents du groupe : vous êtes le responsable légal de chaque jeune.
- Rendez-vous à la réunion quotidienne qu'organise votre équipe diocésaine.
- Soyez en lien avec votre équipe diocésaine.
- Tenez à jour la gestion des questions administratives (absences…).

LE ROLE DE VOS ANIMATEURS DURANT LE FRAT :

Il important de voir dans vos animateurs **des Educateurs** ! Cela implique donc qu'ils ont une responsabilité vis-à-vis des jeunes que vous allez leur confier. Ils auront à cœur de faire grandir les jeunes :

- **Accompagner les jeunes** dans leur **démarche spirituelle** et être à leur **écoute**.
- **Encadrer le groupe** durant le rassemblement (déplacements, célébrations, activités, vie quotidienne…)
- Garantir le respect des **horaires**.
- **Animer les carrefours** composés de 8 jeunes
- Avoir **une présence active** lors des célébrations et des temps d'activité :
  - aider les jeunes à entrer dans les temps proposés
  - aider les bénévoles du FRAT dans les mouvements (aider au respect des consignes des sweats).
- **Être votre soutien, votre relais** : ils vous aident à encadrer les jeunes et veiller à ce que tout se passe bien. Ils sont attentifs à la **qualité de vie du groupe**.
- Être **garants** du respect des lieux, des autres groupes et des bénévoles.
- **Intervenir auprès des jeunes** même s'ils ne font pas partie de votre groupe pour fournir une aide si celle-ci semble nécessaire : ils représentent la communauté des animateurs du FRAT !
- **Gérer les conflits**. En cas de débordement, adressez-vous à **votre équipe diocésaine** !!
- **Montrer l'exemple** aux jeunes !

TRANSPORTS

Le FRAT organise la réservation des transports et la répartition des groupes. Que ce soit en car ou en train, votre référent transport de l'équipe dio aura préparé votre départ et votre retour, et vous transmettra horaires de rendez-vous et consignes à la braderie.

HEBERGEMENT - REPAS

C'est le FRAT qui se charge de la réservation des hôtels.
A la braderie, nous vous indiquerons votre hébergement, le nom et coordonnées de votre **« référent hébergement ».**
Vous devrez lui communiquer la composition de votre groupe (nb filles/garçons, animateurs, religieux…) afin qu'il puisse affiner le nombre de chambres nécessaires pour vous accueillir.
Tous les **repas** seront pris sur les lieux d'hébergement (en cas de pique-nique, il sera fourni par l'hébergeur).
Toutes les **allergies alimentaires** seront transmises à l'hôtelier via le « référent hébergement ».

ABSENCES

En cas d'absence justifiée par des raisons médicales, nous remboursons une partie des frais engagés. Vous trouverez la procédure à suivre sur notre site **www.frat.org** (*onglet « Responsable de groupe » puis « Inscription au FRAT » puis « Procédure d'inscription »).*

Après le FRAT

ABSENCES

Gérer l'envoi des certificats médicaux s'il y a eu des déclarations d'absence : à faire parvenir au Secrétariat Général 24 rue saint Roch 75001 PARIS avant le **vendredi 15 mai 2020**.
Vous trouverez le formulaire à nous faire parvenir sur notre site (**www.frat.org** onglet « Responsable de groupe »).

BILAN

Merci de faire un bilan avec votre groupe et remplir le bilan demandé par le FRAT.
Vos avis sont importants : ce sont eux qui nous permettent d'améliorer le pèlerinage !

Et après…

Nous vous invitons à organiser un carrefour / une rencontre post Frat pour relire avec les jeunes le pèlerinage que vous aurez vécu ensemble, pour vivre ensemble un temps festif, pour témoigner à votre paroisse de ce que vous aurez vécu à Lourdes.

Idée : le retour du Frat se fait le jeudi 9 avril au matin. C'est le Jeudi Saint, pourquoi pas donner RDV à tous vos jeunes à la messe du jeudi saint, dans votre paroisse !

Toutes les infos sur www.frat.org

N'hésitez pas à contacter vos délégués diocésains pour toute question :
Catherine & Benjamin LEMOINE – dd78@frat.org – 06 10 24 15 84